

**ZARZĄDZENIE NR 2090/23
PREZYDENTA MIASTA KROSNA**

z dnia 22 czerwca 2023 r.

**w sprawie ustalenia wzoru wniosku o wydanie/przedłużenie ważności
„Krośnieńskiej Karty Mieszkańca” i jej duplikatu**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz § 10 ust.1 pkt 1 i ust. 2 uchwały Nr LII/1463/22 Rady Miasta Krosna z dnia 28 października 2022 r. w sprawie przyjęcia programu „Krośnieńska Karta Mieszkańca” (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2022r., poz.4572 z późn.zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór wniosku o wydanie / przedłużenie ważności "Krośnieńskiej Karty Mieszkańca", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór wniosku o wydanie duplikatu "Krośnieńskiej Karty Mieszkańca", stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 1837/22 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 19 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o wydanie / przedłużenie ważności „Krośnieńskiej Karty Mieszkańca ” i jej duplikatu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 czerwca 2023 r.

Prezydent Miasta
Krosna

Piotr Przytocki



Wniosek o wydanie / przedłużenie ważności
Krośnieńskiej Karty Mieszkańca

Wnoszę o :

- ☐ wydanie Krośnieńskiej Karty Mieszkańca
☐ przedłużenie ważności Krośnieńskiej Karty Mieszkańca

Dane wnioskodawcy

Imię

Nazwisko

PESEL

Telefon

Przesłanki wydania Krośnieńskiej Karty Mieszkańca:

1. Adres zamieszkania wnioskodawcy :

ulica, nr domu, nr mieszkania

2. Adres zameldowania na pobyt stały /czasowy:

ulica, nr domu, nr mieszkania

☐ Rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Krośnie ze wskazaniem miejsca swojego zamieszkania, bez względu na to czy osiągam dochód.

Dane dzieci wnioskodawcy, uprawnionych do korzystania z Krośnieńskiej Karty Mieszkańca (dotyczy wyłącznie uprawnionych do korzystania z Krośnieńskiej Karty Mieszkańca):

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Status*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* - dziecko do osiemnastego roku życia

Do wniosku załączam:

- ☐ zdjęcie wnioskodawcy i dzieci wnioskodawcy wymienionych w tabeli powyżej (jak do dowodu osobistego). W przypadku nieposiadania zdjęcia istnieje możliwość wykonania zdjęcia w punkcie składania wniosku;
- ☐ oryginał pierwszej strony deklaracji PIT za ostatni rok podatkowy, poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Krośnie (czyli zawierającej prezentatę, pieczętę Urzędu),
- ☐ w przypadku rozliczenia PIT przez Internet – wydruk pierwszej strony deklaracji PIT wraz z wydrukiem UPO i identyfikatorem dokumentu UPO,
- ☐ oryginał formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby będącej podatnikiem złożone w roku poprzednim lub bieżącym) poświadczonych przez Urząd Skarbowy w Krośnie, w którym wskazano obszar Gminy jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
- ☐ zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy, potwierdzające fakt złożenia w roku poprzednim stosownego zeznania podatkowego, w którym wskazano obszar Gminy jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
- ☐ oryginał formularza PIT-40A/11A w przypadku rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych przez organ rentowy, przy czym dokumenty te powinny obejmować ostatni rok podatkowy poprzedzający dzień złożenia wniosku o wydanie Karty.

- ☐ Inny/e dokument/y umożliwiające potwierdzenie spełnienia warunków o uzyskanie Krośnieńskiej Karty Mieszkańca (wymienić jakie:)
- ☐ Oświadczam, że przedstawione dane, które potwierdzam własnoręcznym podpisem są zgodne z prawdą;
- ☐ Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z Uchwałą Nr LII/1463/22 Rady Miasta Krosna z dnia 28 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Krośnieńska Karta Mieszkańca” oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Urząd Miasta Krosna o każdej zmianie sytuacji, która wiąże się z utratą uprawnień do korzystania z ulg, preferencji i uprawnień w ramach Programu;
- ☐ Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną dotyczącą wydawania Krośnieńskiej Karty Mieszkańca;
- ☐ Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zwykłych przez Urząd Miasta Krosna w celu przekazywania informacji o Programie „Krośnieńska Karta Mieszkańca”, w tym informacji związanych z wydawaniem, utratą ważności, unieważnianiem i korzystaniem. Jestem świadoma/y, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- ☐ Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego/moich dziecka/dzieci w celu wydania i i prowadzenia Krośnieńskiej Karty Mieszkańca (w przypadku składania wniosku o wydanie karty dla dziecka/dzieci)

Podpis wnioskodawcy:

.....

Wypełnia pracownik Urzędu Miasta Krosna

Wniosek spełnia/nie spełnia wymogi formalne

.....
(data i podpis pracownika Urzędu)

Potwierdzam odbiór.....sztuk/i kart/y.

Data:..... Podpis:.....

Klauzula dotycząca wydawania Krośnieńskiej Karty Mieszkańca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Krosna z siedzibą w Krośnie, ul. Lwowska 28 A 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pomocą adresu: Urząd Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, adres e-mail: iod@um.krosno.pl.
3. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi uchwała Nr LII/1463/22 z dnia 28 października 2022r w sprawie przyjęcia Programu „Krośnieńskiej Karty Mieszkańca”.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe przez cały okres korzystania z karty, a następnie będą one przechowywane przez 5 lat, po czym zostaną zniszczone.
7. Użytkownikowi przysługuje prawo żądania:
 - a) dostępu do danych;
 - b) sprostowania danych;
 - c) usunięcia danych;
 - d) ograniczenia przetwarzania;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO (zgodnie z art. 77 RODO) na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości korzystania z karty.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.



Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres zamieszkania i zameldowania:

.....

**Urząd Miasta Krosna
ul. Lwowska 28a
38-400 Krosno**

Wniosek o wydanie duplikatu Krośnieńskiej Karty Mieszkańca

Z uwagi na to iż,*Krośnieńską Kartę Mieszkańca zwracam
się z prośbą o wydanie duplikatu imię i nazwisko:.....

PESEL:.....

Krosno, dn.

.....

Czytelny podpis

- * np. zgubienie, kradzież

Potwierdzam odbiór duplikatu karty:

Data: Podpis: