



**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO O CHARAKTERZE
MOTYWACYJNYM DLA UCZNIÓW PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH PROWADZĄCYCH KSZTAŁCENIE BRANŻOWE,
POBIERAJĄCYCH NAUKĘ NA TERENIE GMINY MIASTO KROSNO**

Rozdział 1

Cele i formy realizacji programu

1. Program stypendialny jest finansowany ze środków Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast w ramach projektu pn. „Nasze Krosno zielone, przedsiębiorcze i współzarządzane z mieszkańcami” dofinansowanego przez Fundusze Szwajcarskie wspierające zmniejszanie różnic gospodarczych i społecznych w Unii Europejskiej oraz budżet państwa.
2. Celem Programu jest wspomaganie szczególnie uzdolnionych uczniów uczęszczających do publicznych szkół ponadpodstawowych – techników oraz branżowych szkół pierwszego stopnia - prowadzonych na terenie Gminy Miasto Krosno.
3. Program ma charakter motywacyjny i realizowany jest w formie stypendiów, niezależnie od sytuacji materialnej uczniów.
4. Program służy:
 - 1) wzmocnieniu motywacji do rozwoju uzdolnień oraz premiowaniu rzetelnej wiedzy i umiejętności;
 - 2) zachęceniu uczniów do reprezentowania i promocji Gminy Miasto Krosno w olimpiadach, konkursach, zawodach i turniejach na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym;
 - 3) zwiększeniu szans na kontynuowanie nauki na kierunkach pozwalających na zdobycie atrakcyjnego zawodu;
 - 4) pobudzaniu aspiracji edukacyjnych, rozwijaniu talentów oraz budowaniu poczucia własnej wartości;
 - 5) osiągnięciu wysokich wyników edukacyjnych potwierdzonych egzaminami zewnętrznymi oraz umiejętnościami zawodowymi, ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć w kształceniu branżowym.

5. Stypendium za znaczące osiągnięcia naukowe i branżowe może otrzymać uczeń publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie branżowe, uczący się na terenie Gminy Miasto Krosno, spełniający kryteria określone w rozdziale 2.

Rozdział 2

Kryteria przyznawania stypendium

1. Stypendium przyznaje się za znaczące osiągnięcia naukowe uzyskane w danym roku szkolnym, bezpośrednio po jego zakończeniu.
2. Stypendium może być przyznane uczniowi, który w roku szkolnym bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku spełnił łącznie kryteria określone w ust. 3.
3. Kryteria niezbędne do ubiegania się o stypendium za wysokie wyniki edukacyjne i zawodowe:
 - 1) końcoworoczna średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych w danym roku szkolnym nie niższa niż 4,50;
 - 2) końcoworoczna średnia ocen z przedmiotów kształcenia zawodowego w danym roku szkolnym nie niższa niż 4,75;
 - 3) kandydat uczestniczył w co najmniej jednym wydarzeniu branżowym w danym roku szkolnym (np. konkurs, warsztaty, targi edukacyjno-zawodowe, projekt branżowy).
4. Kryteria określone w ust. 3 punktowane są według następujących zasad:
 - 1) końcoworoczna średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych w danym roku szkolnym nie niższa niż 4,50 gdzie:
 - a) średnia ocen od 6,0 do 5,5 – 20 punktów,
 - b) średnia ocen od 5,49 do 5,25 – 15 punktów,
 - c) średnia ocen od 5,24 do 5,00 – 10 punktów,
 - d) średnia ocen od 4,99 do 4,50 - 5 punktów;
 - 2) końcoworoczna średnia ocen z przedmiotów kształcenia zawodowego w danym roku szkolnym nie niższa niż 4,75 gdzie:
 - a) średnia ocen od 6,0 do 5,5 – 20 punktów,
 - b) średnia ocen od 5,49 do 5,25 – 15 punktów,
 - c) średnia ocen od 5,24 do 5,00 – 10 punktów,
 - d) średnia ocen od 4,99 do 4,75 - 5 – punktów.
 - 3) kandydat uczestniczył w co najmniej jednym wydarzeniu branżowym w danym roku szkolnym (np. konkurs, warsztaty, targi edukacyjno-zawodowe, projekt branżowy) – 10 punktów,
5. Ustala się kryteria dodatkowe nieobowiązkowe spełnienie których punktowane jest w następujący sposób:
 - 1) uzyskanie tytułu laureata w ogólnopolskich konkursach i olimpiadach obejmujących kształcenie branżowe – 5 punktów,
 - 2) uzyskanie tytułu finalisty w ogólnopolskich konkursach i olimpiadach obejmujących kształcenie branżowe – 3 punkty.

6. Przy równej liczbie punktów uzyskanych przez kandydata decyduje w kolejności:
 - 1) wyższa końcoworoczna średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych w danym roku szkolnym,
 - 2) wyższa końcoworoczna średnia ocen z przedmiotów kształcenia zawodowego w danym roku szkolnym.

Rozdział 3

Zasady, tryb zgłaszania oraz przyznawania stypendium

1. Prawo do zgłoszenia kandydata do stypendium posiadają:
 - 1) rodzic/prawny opiekun ucznia;
 - 2) pełnoletni uczeń.
2. Wnioski o stypendium składa się w Kancelarii Urzędu Miasta Krosna, w terminie do 15 sierpnia danego roku szkolnego, w zaklejonej kopercie, na formularzu według wzoru.
3. Do wniosku o stypendium dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wskazanych we wniosku, zgodnie z wykazem określonym we wzorze wniosku.
4. Wnioski podlegają weryfikacji pod względem formalnym oraz merytorycznym.
5. Wnioskodawca, którego wniosek nie spełnia wymagań formalnych, zostaje wezwany do uzupełnienia braków w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
6. Wnioski podlegają rozpatrzeniu w terminie do dnia 25 sierpnia danego roku szkolnego.
7. Wnioski złożone po terminie nie podlegają weryfikacji.
8. Wnioski poprawne pod względem formalnym są sprawdzane pod kątem spełniania kryteriów i oceniane. Wnioski niespełniające kryteriów regulaminowych są opiniowane negatywnie.
9. Prezydent Miasta Krosna udziela stypendium w terminie 7 dni od dnia przedstawienia listy rankingowej.
10. Prezydent Miasta Krosna zawiadamia wyłącznie kandydatów, którym przyznano stypendium, o fakcie jego przyznania.
11. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Krosna jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.

Rozdział 4

Wypłata stypendium

1. Stypendium wypłacane jest na podstawie umowy zawartej między Prezydentem Miasta Krosna a pełnoletnim uczniem lub jego rodzicem/opiekunem prawnym.

2. Stypendium wypłacane jest w kwocie nie wyższej niż 1000 zł miesięcznie brutto w okresie 10 miesięcy w roku szkolnym, zgodnie z harmonogramem wypłat ustalonym przez Prezydenta Miasta Krosna.
3. Stypendium wypłacane jest w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
4. Wypłata stypendium następuje w terminie do 14 dni od dnia podpisanej umowy stypendialnej.
5. Stypendium może zostać wstrzymane lub cofnięte w przypadku:
 - 1) naruszenia warunków umowy stypendialnej;
 - 2) utraty statusu ucznia szkoły, w której realizowane jest kształcenie branżowe;
 - 3) stwierdzenia nieprawdziwości danych zawartych we wniosku lub załącznikach.
6. Decyzję o wstrzymaniu lub cofnięciu stypendium podejmuje Prezydent Miasta Krosna.
7. Wypłata stypendium może być dokonana w ratach miesięcznych lub jednorazowo, zgodnie z zapisami umowy.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
2. Urząd Miasta Krosna ma prawo do wykorzystywania wizerunku stypendystów w materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz na stronach internetowych Urzędu Miasta Krosna.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje w okresie lat szkolnych 2026/2027 oraz 2027/2028.