

Zarządzenie nr 1026/26
Prezydenta Miasta Krosna
z dnia 8 września 2026 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Konkursu pn. "Zasłużony dla Wolontariatu"

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn.zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Konkursu pn. „Zasłużony dla Wolontariatu”, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Krosna

Piotr Przytocki

Regulamin Konkursu pn. „Zasłużony dla Wolontariatu”

I. Postanowienia ogólne Konkursu:

1. Organizatorem Konkursu „Zasłużony dla Wolontariatu” jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna.
2. Za realizację Konkursu odpowiedzialny jest Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krosna.
3. Podstawowym kryterium nominowania kandydatów do Konkursu jest definicja wolontariatu zawarta w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Konkurs finansowany jest ze środków Gminy Miasto Krosno.

II. Celem konkursu jest:

- 1) promocja postaw prospołecznych wśród młodzieży, osób dorosłych oraz seniorów,
- 2) uhonorowanie wolontariuszy za ich pracę i zaangażowanie w działalność na rzecz organizacji i środowiska lokalnego,
- 3) popularyzacja inspirujących sylwetek wolontariuszy i wyjątkowych akcji wolontariackich,
- 4) ukazanie różnych form pracy w ramach wolontariatu.

III. Kategorie konkursowe:

1. Nominacje będą przyznawane w trzech kategoriach:
 - 1) Kategoria I – Krośnieński Wolontariusz Roku – wolontariat indywidualny,
 - 2) Kategoria II – Krośnieński Wolontariusz Roku – wolontariat grupowy,
 - 3) Kategoria III – Krośnieńska Organizacja/Instytucja przyjazna wolontariuszom.
2. Wolontariat indywidualny oznacza pracę jednego wolontariusza na rzecz osoby, instytucji, organizacji bądź grupy w danym roku kalendarzowym.
3. Wolontariat grupowy oznacza wolontariacką pracę grupy na rzecz danej organizacji, instytucji lub osób indywidualnych. Grupę stanowią co najmniej 3 osoby, działające w tym samym celu, w określonym czasie.
4. Organizacja/Instytucja przyjazna wolontariuszom oznacza organizację/instytucję, która stale współpracuje z wolontariuszami i ma określone zasady tej współpracy, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Warunki uczestnictwa w konkursie:

1. Prawo do zgłaszania kandydatur do poszczególnych tytułów przysługuje:
 - mieszkańcom Miasta Krosna lub osobie fizycznej, która otrzymała pomoc ze strony wolontariuszy,

- każdemu wolontariuszowi współpracującemu z organizacjami pozarządowymi i/lub instytucjami działającymi na rzecz mieszkańców Krosna,
 - organizacjom pozarządowym,
 - instytucjom publicznym działającym na rzecz mieszkańców Miasta Krosna,
 - innym podmiotom, które otrzymały bezinteresowną, dobroczynną, społeczną pomoc od osoby indywidualnej lub organizacji.
2. Każdej organizacji, instytucji lub osobie nominującej przysługuje prawo zgłoszenia tylko 1 kandydata w danej kategorii.
 3. Zgłoszenie kandydatury następuje poprzez złożenie kompletnie wypełnionego wniosku, podpisanego przez osobę/osoby uprawnione, utworzonego oddzielnie dla każdej kategorii konkursowej.
 4. W przypadku zgłoszenia kandydatury niepełnoletniego wolontariusza zgłaszający zobowiązany jest uzyskać zgodę jego rodzica lub opiekuna prawnego na udział wolontariusza w Konkursie.
 5. Wnioski na poszczególne kategorie stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszego Regulaminu.
 6. Do wniosku nominujący mogą dołączyć dodatkowe dokumenty i materiały prezentujące pracę wolontariacką nominowanych np.: zdjęcia, pamiątki, materiały prasowe, wywiady, rekomendacje, opinie i inne.
 7. Wnioski niekompletne oraz nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- V. Komisja konkursowa oraz kryteria oceny zgłoszeń:
1. Oceny złożonych wniosków dokona Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Krosna.
 2. Komisja konkursowa liczy 5 osób i składa się z pracowników Urzędu Miasta Krosna.
 3. Na czele Komisji konkursowej stoi Przewodniczący, którego głos jest decydujący.
 4. Członek Komisji konkursowej nie bierze udziału w głosowaniu w przypadku, jeżeli głosowanie dotyczy wolontariusza nominowanego przez organizację lub instytucję, którą reprezentuje.
 5. Przedmiotem oceny Komisji konkursowej będą wyłącznie wnioski spełniające wymogi formalne.
 6. W ocenie zgłoszonych kandydatów Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:
 - skuteczność podejmowanych działań (wpływ, jaki działania wolontariusza, Szkolnego Klubu Wolontariusza/grupy wolontariuszy, organizacji pozarządowej/instytucji wywarły na lokalną społeczność),
 - zaangażowanie i zasięg działania (w szczególności czas poświęcony na oceniane działania wolontariackie, częstotliwość i zasięg tych działań),
 - partnerstwo i umiejętność współpracy,

- podejmowane przez organizację/institucję działania promujące idee wolontariatu.
7. Komisja konkursowa zaopiniuje zgłoszone kandydatury w oparciu o przyjęte w Regulaminie Konkursu kryteria, a po zakończeniu prac sporządzi protokół z posiedzenia, który przedłoży Prezydentowi Miasta Krosna.
 8. Ostateczną decyzję co do wyłonienia laureatów Konkursu podejmuje Prezydent Miasta Krosna.
 9. Komisja może pracować przy obecności co najmniej 4 osób, w tym Przewodniczącego.

VI. Nagrody:

1. Laureatom w poszczególnych kategoriach zostaną przyznane nagrody w formie statuetek i dyplomów.
2. Komisja Konkursowa może także dodatkowo przyznać wyróżnienia w każdej kategorii.
3. Sylwetki i działalność laureatów oraz osób wyróżnionych w Konkursie mogą być prezentowane podczas uroczystości poświęconej Konkursowi, na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Miasta Krosna.
Rozpowszechnianie wizerunku następuje wyłącznie w przypadku istnienia odpowiedniej podstawy prawnej, w szczególności po uzyskaniu wymaganej zgody.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Rozstrzygnięcia konkursowe są ostateczne.
2. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji Konkursu bez podania przyczyny.
3. Podanie danych osobowych wymaganych w zgłoszeniu jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Konkursie. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z organizacją, przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem Konkursu, prowadzeniem jego dokumentacji oraz archiwizacją, na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym podstaw prawnych, okresu przechowywania danych oraz praw osób, których dane dotyczą, zawarte są w klauzulach informacyjnych stanowiących część formularzy zgłoszeniowych. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Wniosek „Zasłużony dla Wolontariatu”

Kategoria I – Krośnieński Wolontariusz Roku – wolontariat indywidualny

A. Informacje dotyczące nominowanego wolontariusza

Imię i nazwisko:*	Osoba niepełnoletnia (Tak/Nie)
Miejscowość zamieszkania:*	Telefon lub adres e-mail do kontaktu:*
Podmiot/organizacja, z którą wolontariusz współpracuje (jeżeli dotyczy):	Okres prowadzenia działalności wolontariackiej objętej zgłoszeniem:*

Pola oznaczone * są wymagane do przeprowadzenia Konkursu. Nie należy wpisywać pełnego adresu zamieszkania, numeru PESEL ani innych danych, które nie są konieczne do oceny zgłoszenia.

B. Opis działalności wolontariackiej

1. Krótka charakterystyka wolontariusza (maks. 1 strona)

Proszę opisać najważniejsze informacje dotyczące aktywności i postawy wolontariusza, istotne z punktu widzenia Konkursu oraz wskazać przedsięwzięcia i działania, w których wolontariusz brał udział

2. Skuteczność działań

Proszę opisać efekty i wpływ działań wolontariusza na osoby, organizacje lub społeczność lokalną.

3. Zaangażowanie i zasięg działania

Proszę wskazać w szczególności częstotliwość działań, przybliżony czas zaangażowania, okres aktywności oraz zasięg oddziaływania.

4. Partnerstwo i umiejętność współpracy

Proszę opisać współpracę wolontariusza z innymi osobami, organizacjami lub instytucjami.

5. Uzasadnienie nominacji (maks. 1 strona) Proszę wskazać, dlaczego kandydat zasługuje na tytuł „Krośnieński Wolontariusz Roku”.
--

C. Informacje o osobie/podmiocie nominującym

Pełna nazwa organizacji/institucji albo imię i nazwisko osoby nominującej:*	Miejscowość / adres siedziby (w przypadku organizacji lub instytucji):
Adres e-mail:*	Telefon kontaktowy:*
Imię i nazwisko osoby do kontaktu (jeżeli nominującym jest organizacja/institucja):	Funkcja osoby do kontaktu:
E-mail osoby do kontaktu:	Telefon osoby do kontaktu:

D. Załączniki

Do wniosku można dołączyć materiały potwierdzające działalność wolontariacką, np. rekomendacje, materiały prasowe, opisy działań lub zdjęcia. Proszę przekazywać wyłącznie materiały niezbędne do oceny zgłoszenia i nie zamieszczać w nich danych osób trzecich, jeżeli nie jest to konieczne.

Załączniki: ☐ zdjęcia ☐ relacje / materiały prasowe ☐ rekomendacje ☐ inne:

E. Oświadczenia i zgoda na udział w konkursie

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Konkursu „Zasłużony dla Wolontariatu” i wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury oraz udział w Konkursie.

W przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenie składa rodzic/opiekun prawny zgodnie z Regulaminem Konkursu.

Miejscowość i data	Czytelny podpis wolontariusza / rodzica lub opiekuna prawnego
--------------------	---

--	--

F. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku – dobrowolna

☐ Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie mojego wizerunku w związku z organizacją i promocją Konkursu „Zasłużony dla Wolontariatu”, w szczególności poprzez publikację na stronach internetowych oraz w oficjalnych profilach Miasta Krosna w mediach społecznościowych, a także w materiałach informacyjnych dotyczących Konkursu.

Zgoda jest dobrowolna i jej niewyrażenie nie ma wpływu na udział ani ocenę w Konkursie. Zgodę można wycofać w każdym czasie; wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku dokonanego przed jej wycofaniem. W przypadku publikacji w mediach społecznościowych dalsze wykorzystanie materiału przez niezależnych użytkowników tych serwisów może pozostawać poza kontrolą Administratora.

Miejscowość i data	Podpis wolontariusza / rodzica lub opiekuna prawnego

G. Oświadczenie nominującego

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z moją wiedzą, a przekazywane materiały są związane z działalnością wolontariacką kandydata. Jeżeli w załącznikach znajdują się dane osobowe lub wizerunki innych osób, potwierdzam, że ich przekazanie Organizatorowi następuje zgodnie z prawem.

Miejscowość i data	Podpis osoby nominującej / osoby uprawnionej do reprezentacji

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Konkurs „Zasłużony dla Wolontariatu” – kategoria I

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna, z siedzibą: ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisemnie na adres Administratora lub pocztą elektroniczną: iod@um.krosno.pl.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i weryfikacji zgłoszenia, przeprowadzenia Konkursu, pracy Komisji konkursowej, wyłonienia laureatów, kontaktu w sprawach organizacyjnych, udokumentowania przebiegu Konkursu oraz wykonania obowiązków archiwalnych. Podstawą przetwarzania danych niezbędnych do organizacji Konkursu jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z zadaniami Gminy Miasto Krosno dotyczącymi wspierania aktywności obywatelskiej i promocji gminy oraz promocji i organizacji wolontariatu. W zakresie, w jakim obowiązek przechowywania dokumentacji wynika z przepisów prawa, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane dotyczące wizerunku, jeżeli udzielono odrębnej zgody, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, z uwzględnieniem przepisów dotyczących rozpowszechniania wizerunku.

4. Zakres i źródło danych

Przetwarzane będą dane wskazane w formularzu i załącznikach, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu. Jeżeli kandydat nie przekazał danych bezpośrednio Administratorowi, źródłem danych jest osoba, organizacja lub instytucja zgłaszająca kandydaturę. Administrator może otrzymać także informacje zawarte w materiałach dołączonych do zgłoszenia.

5. Odbiorcy danych

Dostęp do danych mogą mieć upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Krosna, członkowie Komisji konkursowej oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności informatyczne, hostingowe, serwisowe, pocztowe lub archiwizacyjne –

wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług i na podstawie obowiązujących przepisów lub umów. Informacje o laureatach lub osobach wyróżnionych mogą zostać upublicznione w zakresie przewidzianym Regulaminem Konkursu; wizerunek będzie publikowany, gdy istnieje ku temu odpowiednia podstawa prawna, w szczególności udzielona zgoda.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia i rozliczenia Konkursu, a następnie przez okres wynikający z przepisów kancelaryjnych i archiwalnych obowiązujących Administratora. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania lub wcześniejszego ustania celu przetwarzania, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji potwierdzającej udzielenie i wycofanie zgody.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach przewidzianych prawem – usunięcia danych. W odniesieniu do przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje prawo jej wycofania w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem.

8. Prawo wniesienia skargi

Jeżeli osoba uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z RODO, ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Dobrowolność / obowiązek podania danych

Udział w Konkursie jest dobrowolny. Podanie danych oznaczonych jako wymagane jest jednak niezbędne do przyjęcia i oceny zgłoszenia. Niepodanie tych danych może uniemożliwić udział w Konkursie. Podanie danych do celów publikacji wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku udziału w Konkursie.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania.

11. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Co do zasady Administrator nie zamierza przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. W przypadku publikacji materiałów w mediach społecznościowych dane mogą być przetwarzane przez operatorów tych serwisów na zasadach określonych przez tych operatorów, w tym z wykorzystaniem mechanizmów transferu danych przewidzianych w RODO.

Informacja dla nominującego: jeżeli wniosek jest składany w imieniu kandydata, należy umożliwić kandydatowi zapoznanie się z niniejszą klauzulą informacyjną najpóźniej przy pozyskiwaniu jego danych na potrzeby zgłoszenia.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

Miejscowość i data	Podpis wolontariusza / rodzica lub opiekuna prawnego

Wniosek „Zasłużony dla Wolontariatu”**Kategoria II – Krośnieński Wolontariusz Roku – wolontariat grupowy****A. Informacje dotyczące nominowanej grupy wolontariuszy**

Nazwa grupy / Szkolnego Klubu Wolontariusza:*	Liczba członków grupy objętych zgłoszeniem:*
Nazwa szkoły / organizacji / instytucji, przy której działa grupa (jeżeli dotyczy):	Miejscowość działania grupy:*
Okres prowadzenia działalności wolontariackiej objętej zgłoszeniem:*	Zasięg działania (np. lokalny, miejski, regionalny):
Imię i nazwisko opiekuna / koordynatora grupy (jeżeli dotyczy):	Telefon lub e-mail opiekuna / koordynatora:

Pola oznaczone * są wymagane. Grupa powinna liczyć co najmniej 3 osoby zgodnie z Regulaminem Konkursu. Nie należy podawać danych, które nie są konieczne do przeprowadzenia Konkursu.

B. Lista uczestników grupy objętych zgłoszeniem

Lp.	Imię i nazwisko uczestnika*	Osoba niepełnoletnia (Tak/Nie)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

14		
15		

Jeżeli grupa liczy więcej niż 15 osób, należy dołączyć dalszy ciąg listy. Nie należy wpisywać adresów, numerów telefonów, adresów e-mail, dat urodzenia ani numerów PESEL poszczególnych uczestników. Informacja o niepełnoletności służy wyłącznie ustaleniu obowiązku uzyskania zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział w Konkursie.

C. Opis działalności wolontariackiej grupy

1. Historia powstania i krótka charakterystyka grupy

Proszę krótko opisać okoliczności powstania grupy, jej cele oraz sposób działania.

2. Zakres i rodzaj działalności

Proszę wskazać najważniejsze przedsięwzięcia i działania zrealizowane przez grupę, w tym – jeżeli dotyczy – rozwiązania kreatywne lub innowacyjne.

3. Skuteczność podejmowanych działań

Proszę opisać efekty działań i ich wpływ na osoby, organizacje lub społeczność lokalną.

4. Zaangażowanie i zasięg działania

Proszę wskazać częstotliwość działań, przybliżony poziom zaangażowania członków grupy, okres aktywności oraz zasięg oddziaływania.

5. Partnerstwo i umiejętność współpracy

Proszę opisać współpracę grupy z innymi wolontariuszami, mieszkańcami, organizacjami, szkołami, instytucjami lub innymi podmiotami.

6. Uzasadnienie nominacji (maks. 1 strona)

Proszę wskazać, dlaczego grupa zasługuje na tytuł „Krośnieński Wolontariusz Roku – wolontariat grupowy”.

D. Informacje o osobie/podmiocie nominującym

Pełna nazwa organizacji/instytucji albo imię i nazwisko osoby nominującej:*	Miejscowość / adres siedziby (w przypadku organizacji lub instytucji):
Adres e-mail:*	Telefon kontaktowy:*
Imię i nazwisko osoby do kontaktu (jeżeli nominującym jest organizacja/instytucja):	Funkcja osoby do kontaktu:
E-mail osoby do kontaktu:	Telefon osoby do kontaktu:

E. Załączniki

Do wniosku można dołączyć materiały potwierdzające działalność grupy, np. rekomendacje, materiały prasowe, opisy działań lub zdjęcia. Należy przekazywać wyłącznie materiały niezbędne do oceny zgłoszenia i unikać zamieszczania danych osób trzecich, jeżeli nie jest to konieczne.

Załączniki: ☐ zdjęcia ☐ relacje / materiały prasowe ☐ rekomendacje ☐ dalszy ciąg listy uczestników ☐ inne:

F. Oświadczenia osoby/podmiotu nominującego

☐ Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z moją wiedzą, a przekazane materiały dotyczą działalności wolontariackiej nominowanej grupy.

☐ Oświadczam, że osoby wymienione w części B zostały poinformowane o zgłoszeniu grupy do Konkursu, a w przypadku uczestników niepełnoletnich uzyskano zgodę ich rodziców/opiekunów prawnych na udział w Konkursie – zgodnie z Regulaminem.

☐ Oświadczam, że uczestnikom grupy albo – w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzicom/opiekunom prawnym udostępniono klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

☐ Jeżeli w załącznikach znajdują się dane osobowe lub wizerunki innych osób, potwierdzam, że ich przekazanie Organizatorowi następuje zgodnie z prawem.

Miejscowość i data	Podpis osoby nominującej /osoby uprawnionej do reprezentacji

Dobrowolna zgoda na rozpowszechnianie wizerunku

Konkurs „Zasłużony dla Wolontariatu” – kategoria II

Formularz należy wypełnić odrębnie dla każdego uczestnika, którego rozpoznawalny wizerunek ma być publikowany na podstawie zgody. Zgoda nie jest warunkiem udziału w Konkursie.

Imię i nazwisko uczestnika:	W przypadku osoby niepełnoletniej – imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

☐ **Wyrażam zgodę** na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie wizerunku wskazanego wyżej uczestnika w związku z organizacją i promocją Konkursu „Zasłużony dla Wolontariatu”, w szczególności poprzez publikację na stronach internetowych i w oficjalnych profilach Miasta Krosna w mediach społecznościowych oraz w materiałach informacyjnych dotyczących Konkursu.

Zgoda jest dobrowolna i jej niewyrażenie nie ma wpływu na udział ani ocenę grupy w Konkursie. Zgodę można wycofać w każdym czasie; wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku dokonanego przed jej wycofaniem. W przypadku publikacji w mediach społecznościowych dalsze wykorzystanie materiału przez niezależnych użytkowników tych serwisów może pozostawać poza kontrolą Administratora.

Miejscowość i data	Podpis uczestnika / rodzica albo opiekuna prawnego

Uwaga: zgoda na rozpowszechnianie wizerunku stanowi odrębne oświadczenie od zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział osoby niepełnoletniej w Konkursie.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Konkurs „Zasłużony dla Wolontariatu” – kategoria II

Informacja dla uczestników grupy, rodziców/opiekunów prawnych osób niepełnoletnich, opiekuna/koordynatora grupy oraz osoby nominującej – stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO.

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna, z siedzibą: ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisemnie na adres Administratora lub pocztą elektroniczną: iod@um.krosno.pl.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i weryfikacji zgłoszenia, przeprowadzenia Konkursu, pracy Komisji konkursowej, wyłonienia laureatów, kontaktu w sprawach organizacyjnych, udokumentowania przebiegu Konkursu oraz wykonania obowiązków archiwalnych. Podstawą przetwarzania danych niezbędnych do organizacji Konkursu jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z realizacją zadań Gminy Miasto Krosno dotyczących wspierania aktywności obywatelskiej, promocji gminy oraz promocji i organizacji wolontariatu. W zakresie, w jakim obowiązek przechowywania dokumentacji wynika z przepisów prawa, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wizerunek, jeżeli jest przetwarzany na podstawie odrębnie udzielonej zgody, jest przetwarzany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, z uwzględnieniem przepisów dotyczących rozpowszechniania wizerunku.

4. Kategorie i źródło danych

Przetwarzane będą dane wskazane w formularzu i załącznikach, w szczególności imię i nazwisko uczestnika, informacja o jego niepełnoletności, dane opiekuna/koordynatora oraz dane kontaktowe osoby nominującej – w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu. Dane uczestników mogą pochodzić od osoby, organizacji lub instytucji zgłaszającej grupę, od szkoły/organizacji, przy której działa grupa, albo od opiekuna/koordynatora grupy. Administrator może otrzymać także informacje zawarte w materiałach dołączonych do zgłoszenia.

5. Odbiorcy danych

Dostęp do danych mogą mieć upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Krosna, członkowie Komisji konkursowej oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności informatyczne, hostingowe, serwisowe, pocztowe lub archiwizacyjne – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług i na podstawie obowiązujących przepisów lub umów. Informacje o laureatach lub osobach wyróżnionych mogą zostać upublicznione w zakresie przewidzianym Regulaminem Konkursu; rozpoznawalny wizerunek będzie publikowany, gdy istnieje ku temu odpowiednia podstawa prawna, w szczególności udzielona zgoda.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia i rozliczenia Konkursu, a następnie przez okres wynikający z przepisów kancelaryjnych i archiwalnych obowiązujących Administratora. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej wycofania lub wcześniejszego ustania celu przetwarzania, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji potwierdzającej udzielenie i wycofanie zgody.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach przewidzianych prawem – usunięcia danych. W odniesieniu do przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje prawo jej wycofania w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem.

8. Prawo wniesienia skargi

Jeżeli osoba uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z RODO, ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Dobrowolność / obowiązek podania danych

Udział w Konkursie jest dobrowolny. Podanie danych oznaczonych jako wymagane jest jednak niezbędne do przyjęcia i oceny zgłoszenia. Niepodanie tych danych może uniemożliwić udział grupy w Konkursie. Podanie danych na potrzeby publikacji wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku udziału w Konkursie.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania.

11. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Wniosek – kategoria II „Zaśluzony dla Wolontariatu”

Co do zasady Administrator nie zamierza przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. W przypadku publikacji materiałów w mediach społecznościowych dane mogą być przetwarzane przez operatorów tych serwisów na zasadach określonych przez tych operatorów, w tym z wykorzystaniem mechanizmów transferu danych przewidzianych w RODO.

12. Informacja w przypadku pozyskania danych od innej osoby

Jeżeli dane uczestnika nie zostały pozyskane bezpośrednio od niego lub jego rodzica/opiekuna prawnego, niniejsza klauzula realizuje również obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO. Osoba/podmiot nominujący powinien przekazać uczestnikom lub ich rodzicom/opiekunom prawnym niniejszą informację najpóźniej w związku ze zgłoszeniem grupy do Konkursu.

Wniosek „Zasłużony dla Wolontariatu”**Kategoria III – Krośnieńska Organizacja / Instytucja przyjazna wolontariuszom****A. Informacje dotyczące nominowanej organizacji / instytucji**

Pełna nazwa organizacji / instytucji:*	Rok rozpoczęcia działalności:*
Adres siedziby:*	Miejscowość:*
Adres e-mail:	Telefon kontaktowy:
Strona internetowa / profil informacyjny (jeżeli dotyczy):	Osoba do kontaktu w organizacji / instytucji (imię i nazwisko, funkcja):

Pola oznaczone * są wymagane. Należy podawać wyłącznie dane niezbędne do przeprowadzenia Konkursu.

B. Charakterystyka organizacji / instytucji i współpracy z wolontariuszami**1. Krótka charakterystyka organizacji / instytucji (maks. 1 strona)**

Proszę opisać profil działalności, główne cele i obszary działania organizacji / instytucji.

2. Zasady współpracy z wolontariuszami

Proszę opisać, w jaki sposób organizacja / instytucja współpracuje z wolontariuszami, w tym sposób organizacji wolontariatu, opiekę nad wolontariuszami, zasady powierzania zadań, wdrażania i komunikacji.

3. Działania podejmowane na rzecz wolontariuszy w roku objętym konkursem

Proszę wskazać konkretne działania, inicjatywy, szkolenia, wsparcie, wyróżnienia lub inne formy rozwoju i doceniania wolontariuszy.

4. Skala i ciągłość współpracy z wolontariuszami

Proszę wskazać przybliżoną liczbę wolontariuszy, częstotliwość współpracy oraz okres, w którym organizacja / instytucja korzysta ze wsparcia wolontariuszy.

5. Partnerstwo i umiejętność współpracy

Proszę opisać sposób współpracy z wolontariuszami oraz – jeżeli dotyczy – z innymi organizacjami, szkołami, instytucjami i społecznością lokalną.

6. Promowanie idei wolontariatu

Proszę opisać działania organizacji / instytucji służące promocji wolontariatu i zachęcaniu osób do aktywności społecznej.

7. Efekty działań i wpływ na społeczność lokalną

Proszę wskazać rezultaty współpracy z wolontariuszami oraz korzyści dla odbiorców działań i społeczności lokalnej.

8. Uzasadnienie nominacji (maks. 1 strona)

Proszę wskazać, dlaczego organizacja / instytucja zasługuje na tytuł „Krośnieńska Organizacja / Instytucja przyjazna wolontariuszom”.

C. Informacje o osobie / podmiocie nominującym

Pełna nazwa organizacji/instytucji albo imię i nazwisko osoby nominującej:*	Miejscowość / adres siedziby (w przypadku organizacji lub instytucji):
Adres e-mail:*	Telefon kontaktowy:*
Imię i nazwisko osoby do kontaktu (jeżeli nominującym jest organizacja/instytucja):	Funkcja osoby do kontaktu:
E-mail osoby do kontaktu:	Telefon osoby do kontaktu:

D. Załączniki

Do wniosku można dołączyć materiały potwierdzające działalność organizacji / instytucji na rzecz wolontariuszy, np. rekomendacje, materiały prasowe, opisy inicjatyw, regulaminy lub zasady współpracy z wolontariuszami oraz zdjęcia. Należy przekazywać wyłącznie materiały niezbędne do oceny zgłoszenia i unikać zamieszczania danych osób trzecich, jeżeli nie jest to konieczne.

Załączniki: ☐ zdjęcia ☐ relacje / materiały prasowe ☐ rekomendacje ☐ dokument opisujący zasady współpracy z wolontariuszami ☐ inne:

Wniosek – kategoria III „Zasłużony dla Wolontariatu”

E. Oświadczenia osoby / podmiotu nominującego

- ☐ Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z moją wiedzą, a przekazane materiały dotyczą działalności nominowanej organizacji / instytucji.
- ☐ Oświadczam, że dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach zostały przekazane Organizatorowi zgodnie z prawem oraz w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu.
- ☐ Jeżeli w załącznikach znajdują się dane osobowe lub wizerunki osób fizycznych, potwierdzam, że ich przekazanie Organizatorowi następuje zgodnie z prawem.
- ☐ Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Miejscowość i data	Podpis osoby nominującej / osoby uprawnionej do reprezentacji

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Konkurs „Zasłużony dla Wolontariatu” – kategoria III

Informacja dla osoby nominującej, osoby do kontaktu oraz osób, których dane zostały zawarte we wniosku lub załącznikach – stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO.

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Krosno, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Krosna, z siedzibą: ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisemnie na adres Administratora lub pocztą elektroniczną: iod@um.krosno.pl.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i weryfikacji zgłoszenia, przeprowadzenia Konkursu, pracy Komisji konkursowej, wyłonienia laureatów, kontaktu w sprawach organizacyjnych, udokumentowania przebiegu Konkursu oraz wykonania obowiązków archiwalnych. Podstawą przetwarzania danych niezbędnych do organizacji Konkursu jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z realizacją zadań Gminy Miasto Krosno dotyczących wspierania aktywności obywatelskiej, promocji gminy oraz promocji i organizacji wolontariatu. W zakresie, w jakim obowiązek przechowywania dokumentacji wynika z przepisów prawa, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Kategorie i źródło danych

Przetwarzane będą dane wskazane w formularzu i załącznikach, w szczególności imię i nazwisko, funkcja oraz dane kontaktowe osoby nominującej lub osoby do kontaktu, a także inne dane osobowe zawarte w materiałach dołączonych do zgłoszenia – wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu. Dane mogą być pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, albo od osoby, organizacji lub instytucji składającej nominację.

5. Odbiorcy danych

Dostęp do danych mogą mieć upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Krosna, członkowie Komisji konkursowej oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności informatyczne, hostingowe, serwisowe, pocztowe lub archiwizacyjne – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług i na podstawie obowiązujących przepisów lub umów.

Wniosek – kategoria III „Zasłużony dla Wolontariatu”

Informacje o laureacie mogą zostać upublicznione w zakresie przewidzianym Regulaminem Konkursu. Jeżeli publikowane materiały zawierają rozpoznawalny wizerunek osób fizycznych, jego rozpowszechnianie wymaga odpowiedniej podstawy prawnej.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia i rozliczenia Konkursu, a następnie przez okres wynikający z przepisów kancelaryjnych i archiwalnych obowiązujących Administratora.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz – w przypadkach przewidzianych prawem – usunięcia danych. W odniesieniu do przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby.

8. Prawo wniesienia skargi

Jeżeli osoba uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z RODO, ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Dobrowolność / obowiązek podania danych

Zgłoszenie nominacji jest dobrowolne. Podanie danych oznaczonych jako wymagane jest jednak niezbędne do przyjęcia i oceny zgłoszenia. Niepodanie tych danych może uniemożliwić udział w Konkursie.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania.

11. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Co do zasady Administrator nie zamierza przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli informacje o laureacie lub materiały dotyczące Konkursu zostaną opublikowane w mediach społecznościowych, dane mogą być przetwarzane przez operatorów tych serwisów na zasadach określonych przez tych operatorów, w tym z wykorzystaniem mechanizmów transferu danych przewidzianych w RODO.

12. Informacja w przypadku pozyskania danych od innej osoby

Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, niniejsza klauzula realizuje również obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO. Osoba lub

podmiot nominujący powinien przekazać tę informację osobom, których dane zamieszcza we wniosku lub załącznikach, najpóźniej w związku z przekazaniem ich danych Organizatorowi.